

Добавление преподавателя занятия

Чтобы добавить преподавателя занятия, зайдите на страницу занятия (**Смотрите инструкцию «Как зайти на страницу занятия»**). В открывшемся окне найдите вкладку Преподаватели » Выбрать преподавателя.

Упражнения в данном занятии

Добавить упражнение в тренировку

Название	Фото	Вес	Количество повторений	Количество подходов	Порядковый номер	Тип	Комментарий
Нет данных							

Преподаватели

Выбрать преподавателя

ФИО	Должность	Отдел	E-mail	Тел.	ИМ-ия
Нет данных					

Заметки

Создать

Тема	Дата последнего изменения
Нет данных	

В форме Поиск сотрудника программа автоматически выдаст список преподавателей по данному предмету. Выберите преподавателя из списка, поставив галочку рядом с его именем **Выбрать**.

Поиск сотрудника

Имя	<input type="text"/>	Фамилия	<input type="text"/>
Статус сотрудника	<div>Активен Уволен В отпуске</div>	Должность	<input type="text" value="Преподаватель"/>
Любой тел.	<input type="text"/>	Отдел	<input type="text"/>
Любой E-mail	<input type="text"/>	Любой адрес	<input type="text"/>
Город	<input type="text"/>	Предмет	<input type="text" value="Математика"/>
<input type="button" value="Найти"/> <input type="button" value="Очистить"/>			

Выбрать

Сотрудники

Г	ФИО	Отдел	Должность	Руководитель	E-mail
<input checked="" type="checkbox"/>	Иван Геометрин		Преподаватель		hotadd@mail.ru

Преподаватель добавлен в занятие.

Упражнения в данном занятии

Добавить упражнение в тренировку

Название	Фото	Вес	Количество повторений	Количество подходов	Порядковый номер
Нет данных					

Преподаватели

Выбрать преподавателя

ФИО	Должность:	Отдел:	E-mail	Тел.
Иван Геометрин	Преподаватель		hotadd@mail.ru	

Заметки

Создать

Тема	Дата последнего изменения
Нет данных	